



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile

SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE

DISCIPLINARE di GARA

IMPORTO INFERIORE AD € 20.000

Oggetto: PO FESR Sicilia 2007/2013 Asse VI Sviluppo Urbano Sostenibile - Linea d'intervento 6.1.1.4: **"Implementazione del nodo S.I.T.R. del Comune di Marsala – STRUTTURAZIONE BANCA DATI"**

Codice CIG: 2852467A39

- 1) Ente Appaltante: Comune di Marsala** – Settore Territorio e Ambiente – Via XI Maggio - Largo Di Girolamo – 91025 Marsala (TP) - P.I. 00139550818 - Telefono 0923/993628 - Fax 0923/993618);

sito internet istituzionale: www.comune.marsala.tp.it

e-mail: territorioeambiente@comune.marsala.tp.it

- 2) Importo a base d'asta:** € 14.903,85 escluso IVA ed ogni altro onere previdenziale e contributivo. Somme disponibili € 18.600,00 onnicomprensiva di Iva ed ogni altro onere previdenziale e contributivo.

L'appalto è indetto ai sensi del Decreto Legislativo del 12 Aprile 2006, n. 163.

- 3) Modalità di presentazione dell'offerta**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 15) del Bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, sempre entro il termine perentorio di cui al punto 15) del Bando

di gara, all'**Ufficio Protocollo Generale del Comune di Marsala sito in Via Garibaldi**.

I plichi devono essere idoneamente chiusi e sigillati con ceralacca, e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la scritta: **PO FESR Sicilia 2007/2013 Asse VI Sviluppo Urbano Sostenibile - Linea d'intervento 6.1.1.4 – Offerta per la gara del giorno 21/07/2011 relativa al servizio per l' "Implementazione del nodo S.I.T.R. del Comune di Marsala – STRUTTURAZIONE BANCA DATI"**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno **due** buste, a loro volta idoneamente chiuse e sigillate con ceralacca, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- ✓ "A - Documentazione";
- ✓ "B - Offerta economica".

La prima busta dovrà recare sul frontespizio la dicitura **"A - Documentazione"**, e dovrà contenere obbligatoriamente, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti, dichiarazioni, attestazioni e certificazioni:

- Istanza di partecipazione alla gara sottoscritta dal professionista. In alternativa alla autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere presentata unitamente a una copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.
La suddetta istanza deve contenere, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni, rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di cui ai punti 13.a) e 13.b) del Bando oltre alle dichiarazioni di seguito elencate:
 - di essere in condizione di potere effettuare il servizio nei modi e nei termini previsti dal Disciplinare d'Incarico.
 - di avere giudicato l'importo a base di gara remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare.
 - indicazione del: codice fiscale e della partita I.V.A.;
 - numero d'iscrizione all'Ordine professionale, data d'iscrizione e la provincia di appartenenza;
 - matricola INARCASSA;
- Curriculum professionale con particolare riferimento ai lavori/servizi inerenti l'oggetto del Bando di gara (con l'indicazione del periodo in cui sono stati eseguiti i lavori/servizi, l'Ente/Ditta appaltante, luogo di svolgimento dei lavori/servizi, descrizione lavori/servizi svolti) e alle conoscenze di hardware e software GIS;
- Disciplinare d'Incarico ed eventuali allegati debitamente sottoscritti per accettazione, su ciascuna pagina;
- Attestazione/dichiarazione di aver svolto, in ambito pubblico, servizi analoghi, a quelli richiesti con il presente Bando (trattamento delle banche dati territoriali e delle basi territoriali), con l'indicazione del periodo in cui sono stati eseguiti i lavori/servizi, l'Ente/Ditta appaltante, luogo di svolgimento dei lavori/servizi, descrizione lavori/servizi svolti;

- Attestato di partecipazione a corsi di perfezionamento post lauream o Master di secondo livello, con l'attribuzione dei CFU ai sensi del D.M. 509/99.

La seconda busta dovrà recare sul frontespizio la scritta “**B – Offerta economica**” nella quale dovrà essere contenuta l'offerta sottoscritta dal professionista, redatta in lingua italiana, con l'indicazione del ribasso unico percentuale, espresso in cifre e in lettere, riferito all'importo orario lordo onnicomprensivo, del servizio posto a base di gara, con un numero massimo di quattro cifre decimali. Non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta.

4) Criteri di valutazione

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$ dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

A_i , B_i , C_i e D_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo;

- il coefficiente è pari a **zero** in corrispondenza della valutazione minima possibile;

- il coefficiente è pari ad **uno** in corrispondenza della valutazione massima possibile.

P_a , P_b , P_c e P_d sono i fattori ponderali indicati nel Bando di gara al punto 14.a).

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti elementi e i relativi fattori ponderali da assegnare, per complessivi 100 punti:

a)	Voto di Laurea	Punti (max)	10
b)	Curriculum professionale in ambito GIS		50
c)	Qualificazioni acquisite post lauream, inerenti le materie oggetto del Bando di gara		20
d)	Offerta economica di ribasso		20
TOTALE			100

L'assegnazione dei punteggi a), b) e c) saranno determinati, in seduta riservata, dalla Commissione, prima dell'apertura delle buste “**B – “Offerta economica**”,

I concorrenti la cui valutazione dei punti a), b) e c) non raggiunga **almeno 60** (sessanta) punti, di cui alla sopra riportata tabella degli elementi di valutazione, **verranno esclusi automaticamente dalla gara**.

Per l'attribuzione dei punteggi di cui al **punto a)** “Voto di Laurea” sarà assegnato un massimo di 10 punti. Sarà attribuito un coefficiente A_i in base al voto di Laurea secondo il seguente criterio:

Ai = **0** fino a 99;

Ai = **0,2** da 100 a 104;

Ai = **0,4** da 105 a 106;

Ai = **0,6** da 107 a 108;

Ai = **0,8** da 109 a 110;

Ai = **1** con 110 e lode.

Per l'attribuzione dei punteggi di cui al **punto b)** "Curriculum professionale in ambito GIS", sarà assegnato un massimo di 50 punti. Sarà attribuito un coefficiente Bi in base alla valutazione del curriculum.

L'attribuzione del punteggio, sarà effettuata in considerazione del fatto che l'attività si svolgerà presso il nodo comunale Sitr utilizzando le strumentazioni hardware e software già in dotazione, pertanto saranno valutate le informazioni contenute nel curriculum professionale al fine di stabilire l'effettiva conoscenza dei software GIS in ambiente ESRI e/o AUTODESK e della piattaforma hardware dei nodi Sitr regionali.

In particolare saranno presi in considerazione i servizi prestati presso tali nodi a titolo di stage formativo, tirocinio, incarico, servizio, collaborazione, ect.

Inoltre sarà valutata l'esperienza nel trattamento delle banche dati territoriali e delle basi territoriali deducibile dalla durata, tipologia e attività svolte negli incarichi/servizi di natura simile svolti.

Per l'attribuzione del punteggio, ogni Commissario attribuirà il punteggio in base alla valutazione, di cui sopra, secondo la tabella seguente:

<u>Valutazione curriculum</u>	<u>Range punteggio attribuibile</u>
mediocre	da 1 a 2
sufficiente	da 3 a 4
medio	da 5 a 6
buono	da 7 a 8
ottimo	da 9 a 10

La media dei punteggi attribuiti (Bi_{med}), dai singoli Commissari, sarà utilizzata nella seguente formula, al fine del calcolo del coefficiente Bi (compreso tra 0 e 1) da assegnare al requisito:

$$Bi = (Bi_{med} \times 5) / 50$$

dove Bi_{med} = media dei punteggi attribuiti;

50 = massimo punteggio attribuibile.

Per l'attribuzione dei punteggi di cui al **punto c)** "Qualificazioni acquisite post lauream, inerenti le materie oggetto del Bando di gara", in particolare saranno presi in considerazione i corsi di perfezionamento, specializzazione, formazione, i Master di secondo livello, ect., acquisiti post lauream, inerenti le materie oggetto del Bando di gara, quali Sistemi Informativi Territoriali (GIS), Base di Dati, Cartografia numerica, Telerilevamento. Saranno assegnati un massimo di 20 punti per 60 (sessanta) CFU (Crediti Formativi Universitari attribuiti ai sensi del D.M. 509/99). Saranno valutati solo i corsi, ect. ufficialmente dotati di CFU ai sensi del D.M. 509/99.

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i , la Commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

$$C_i = CFU_i / 60$$

dove: CFU_i = Crediti Formativi Universitari attribuiti al concorrente i esimo;

60 = CFU massimi attribuibili.

Per l'attribuzione dei punteggi di cui al **punto d)** "Offerta economica di ribasso", riferita all'importo a base d'asta, ai fini della determinazione del coefficiente D_i , la Commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

$$D_i = R_i / R_{max}$$

dove: R_i = il ribasso percentuale, formulato dal concorrente i esimo;

R_{max} = il ribasso percentuale massimo offerto.

5) Procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà sulla base di una valutazione effettuata da una Commissione nominata, ai sensi **dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06**, dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario dell'incarico.

La **Commissione** in seduta pubblica procede a verificare la correttezza formale della documentazione, all'apertura delle buste "A - Documentazione", per verificare il possesso dei requisiti minimi d'ordine generale e di capacità tecnica di cui ai punti 13.a) e 13.b) del Bando, la presenza/integrità della busta "B – Offerta economica" ed in caso di verifica negativa esclude dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

La Commissione nella stessa seduta o in un giorno stabilito dalla stessa, nell'eventualità che l'esame della documentazione non sia ultimata in un'unica seduta, procede:

- 1) a comunicare l'esclusione dalla gara ai concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti d'ordine generale e di capacità tecnica;
- 2) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici dell'amministrazione appaltante cui spetta provvedere alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 del fatto all'Autorità per la vigilanza per i contratti pubblici fatto salvo quanto disposto dall'art. 257, D. Lgs.

163/2006 e ss.mm.ii., nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Successivamente la **Commissione**, durante la stessa seduta o in una o più sedute riservate, procede, sulla base del curriculum contenuto nella busta "**A - Documentazione**", alla sua valutazione e infine, procede all'attribuzione dei punteggi come specificato nel precedente punto 4.

La **Commissione** poi, riaperta la seduta al pubblico, o in altra seduta la cui ora e data è comunicata, ai concorrenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni di anticipo, apre le buste "**B - Offerta economica**", contenenti le offerte relative al ribasso, procede al calcolo del relativo punteggio ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Si precisa che, a garanzia della identità ed integrità delle offerte, si procederà anche all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti esclusi.

Nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale, procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio relativo al fattore: di cui alla lettera b) degli elementi di valutazione del presente disciplinare. Nell'ipotesi in cui tale punteggio risultasse uguale, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia riportato maggior punteggio relativo al fattore di cui alla lettera c) degli elementi di valutazione. Nell'ipotesi in cui tale punteggio risultasse uguale, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia riportato maggior punteggio relativo al fattore di cui alla lettera d) degli elementi di valutazione. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

L'esito della gara verrà comunicato all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria a norma dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

L'amministrazione appaltante successivamente, procede alla **verifica** dei requisiti di cui al **punto 13)** del Bando, alla verifica di quanto dichiarato nel curriculum per l'attribuzione del punteggio di cui al **punto 14)** del Bando e da altre disposizioni di legge e regolamentari, qualora l'aggiudicatario provvisorio, nel caso che tale verifica non dia esito positivo l'Amministrazione appaltante richiede alla Commissione di formulare – sulla base delle valutazioni già effettuate e di una nuova, ove necessario, applicazione delle formule - una nuova graduatoria.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Delle sedute vengono redatte appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

Non sono ammesse offerte parziali rispetto all'oggetto dell'attività in esame.
Tutti i documenti devono essere redatti in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.
I dati personali forniti dei concorrenti saranno trattati da questo ente in conformità a quanto previsto dal disposto della legge 31.12.1996 n. 675

6) Trattamento dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della stazione appaltante (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Al trattamento dei dati personali possono accedere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali la stazione appaltante ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19.

L'interessato può far valere nei confronti della stazione appaltante i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D. Lgs. n. 196/2003.

AVVERTENZE

- a) L'aggiudicatario è tenuto a presentare i **documenti originali**, in luogo dei quali, in sede di partecipazione alla gara, sono state presentate dichiarazioni sostitutive.
- b) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane **ad esclusivo rischio del mittente**. La stazione appaltante è esente da responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito nel presente Bando.
- c) Saranno esclusi dalla gara i plichi **non debitamente sigillati con ceralacca**.
- d) Saranno escluse dalla gara le offerte contenute nella busta "B – Offerta economica", le quali **non siano debitamente sigillate con ceralacca**. Parimenti, sarà escluso il concorrente che non ottemperi agli stessi descritti adempimenti per la busta "A – documentazione".
- e) Trascorso il termine perentorio stabilito, non sarà ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedentemente presentate. Qualora il concorrente farà pervenire, nei termini, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per la stazione appaltante.
- f) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara **una sola offerta valida**. Rimane in capo all'Ente appaltante la decisione di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- g) Non sono ammesse offerte incomplete, duplici, condizionate od espresse in modo indeterminato, parziali o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

- h) Se in una offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuta valida il valore più vantaggioso per l'Amministrazione.
- i) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni.
- j) Per un eventuale contenzioso in fase di esecuzione del presente contratto di appalto valgono le specifiche disposizioni di cui al Titolo 2°, Parte IV, del D. Lgs. n° 163/2006. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni il concorrente, al fine dell'invio di tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, deve indicare, a pena di esclusione, il domicilio eletto per le comunicazioni nonché l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax. Il concorrente inoltre dovrà dichiarare espressamente di autorizzare l'utilizzo della notifica a mezzo fax per le comunicazioni di legge. Ove la procedura preveda il rispetto dei termini decorrenti dalla data di comunicazione, ai fini della notifica sarà considerata valida la data di spedizione del fax al numero indicato nella domanda di partecipazione. In nessun caso l'Amministrazione potrà essere considerata responsabile per disguidi nelle comunicazioni dipendenti da erronee indicazioni fornite dal concorrente.
- k) Qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni, la Commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.
- l) La mancata scrupolosa osservanza anche di una sola delle prescrizioni e delle formalità enunciate nel Bando, nel Disciplinare di gara e nel Disciplinare d'Incarico, così come delle disposizioni degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/06, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
- m) L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla apertura delle buste, o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare obiezioni o accampare al riguardo pretesa alcuna.
- n) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto ed alla sua registrazione.
- o) Le prescrizioni contenute nel Bando sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel Disciplinare d'Incarico.
- p) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 8, del D. Lgs n° 163/2006, responsabile del procedimento è l'Ing. **Vincenzo Figuccia**, tel. **0923.993628**, fax **0923993618**, e-mail **figuccia.vincenzo@comune.marsala.tp.it**.

Marsala, _____

Il Dirigente del Settore Territorio e Ambiente
Ing. Gian Franco D'Orazio